

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА МОДЕЛИРОВАНИЯ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

**МЕТОДОЛОГИЯ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И АКАДЕМИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

10.04.01 Информационная безопасность

Код и наименование направления подготовки

Организация и технологии защиты государственной тайны

Наименование направленности (профиля)

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная, очно-заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

МЕТОДОЛОГИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АКАДЕМИЧЕСКАЯ
КУЛЬТУРА

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

канд. филол. наук, доцент *А.В. Муромцева*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
протокол №10 от 30.03.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА | 4 |
| 1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций | 4 |
| 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 5 |
| 2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 7 |
| 5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ | 9 |
| 5.1. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ | 9 |
| 5.2. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК | 10 |
| 5.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины | 11 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 13 |
| 6.1. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ | 13 |
| 6.2. ПЕРЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ... | 15 |
| 6.3 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ | 15 |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |
| 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 16 |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ | 18 |
| 9.1. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ занятий | 18 |
| 9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ | 20 |
| Приложение 1 Аннотация дисциплины | 24 |

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины

Основной целью курса является формирование у студентов представления о том, что такое исследовательская деятельность и об этапах формирования этого вида деятельности; изучение основных этапов научного исследования, их значения и практических способов выполнения каждого этапа.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с основными этапами развития научного мировоззрения и спецификой научной деятельности в настоящее время;
- рассмотреть значение и содержание личностных навыков, способствующих формированию исследовательского поведения;
- изучить основные этапы научного исследования от выбора темы до представления и защиты готовой работы;
- детально разобрать каждый этап и выработать у студентов практические навыки по его выполнению.

1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Компетенция (код и наименование) | Индикаторы компетенций (код и наименование) | Результаты обучения |
|--|--|--|
| УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1 - знать основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки | <p><i>Знать:</i> методы работы с многообразными видами научной информации и литературы; методы обоснования актуальности и практическую значимость работы.</p> <p><i>Уметь:</i> аргументировано защищать и обосновывать результаты исследования.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками критического и логического мышления; технологией проведения исследования</p> |
| | УК-6.2 - уметь решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты | |
| | УК-6.3 - владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования | |

| | | |
|---|---|--|
| | ния на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни. | |
| <i>ОПК-4</i> - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ научно-технической информации по теме исследования, разрабатывать планы и программы проведения научных исследований и технических разработок | <i>ОПК-4.1</i> - знать способы формулирования научной проблемы, гипотезы, выбора предмета, объекта, целей, задач исследования | <i>Знать:</i> процедуру и этапы организации научного исследования; методы и алгоритмы обобщения, агрегирования и оценки информации. |
| | <i>ОПК-4.2</i> - уметь составлять пошаговый план научной деятельности, проводить предпроектные исследования | <i>Уметь:</i> применять средства и приемы выполнения научно-исследовательских работ; грамотно пользоваться законами и правилами логики. |
| | <i>ОПК-4.3</i> - владеть навыками самостоятельного научного мышления, обобщения и систематизации информации | <i>Владеть:</i> навыками формулировки актуальности, значимости, доказательности; навыками критического и логического мышления. |
| <i>ОПК-5</i> - Способен проводить научные исследования, включая экспериментальные, обрабатывать результаты исследований, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, готовить по результатам выполненных исследований научные доклады и статьи | <i>ОПК-5.1</i> - знать теоретические и эмпирические методы научных исследований, порядок проведения научных исследований | <i>Знать:</i> подходы к выбору темы и постановке проблемы исследования; действующие стандарты и правила подготовки исследований к публикации. |
| | <i>ОПК-5.2</i> - уметь применять методы научных исследований в научной деятельности, в частности, при написании магистерской диссертации и научных статей | <i>Уметь:</i> грамотно излагать и оформлять мысли (исследования) с использованием научного стиля речи; составлять программу исследования и проводить исследование по этой программе. |
| | <i>ОПК-5.3</i> - владеть методикой оформления отчетов по научно-исследовательским работам согласно ГОСТ | <i>Владеть:</i> технологией проведения исследования; навыками работы в программах пакета MS Office. |

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Методология исследовательской деятельности и академическая культура» является частью обязательных дисциплин блока Б1 учебного плана по направлению подготовки 10.04.01 Информационная безопасность, направленность: Управление информационной безопасностью.

В результате освоения дисциплины *формируются компетенции*, необходимые для изучения последующих дисциплин и прохождения практик.

На этой дисциплине базируются такие предметы как:

- Методология инструментария для моделирования бизнес-процессов в области информационной безопасности

- Управление информационной безопасностью в интернет-проектах
- Выпускная квалификационная работа

Изучение и освоение разделов дисциплины обеспечивает более эффективное изучение всех последующих курсов, что происходит за счет обдуманного и планомерного выполнения заданий, курсовых и реферативных работ, исследований, предусмотренных соответствующими курсами.

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа,

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
| 1 | Лекции | 8 |
| 1 | Семинары | 8 |
| Всего: | | 16 |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 56 академических часа.

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
| 1 | Лекции | 6 |
| 1 | Семинары | 10 |
| Всего: | | 16 |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 56 академических часа(ов).

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Методология исследовательской деятельности и академическая культура» представлена с разбивкой на четыре темы. Все темы объединены единым подходом к

рассматриваемой проблеме и дают целостную картину процесса организации научного исследования.

Тема 1. Наука и научное мировоззрение.

Наука и методология научного творчества. История науки. Классическое представление о сущности научных исследований.

Тема 2. Развитие научных исследований в России за рубежом.

Уровни освоения научных знаний. Научные должности, звания.

Методологические основы определения уровня развития науки в России и за рубежом. Индексы цитирования.

Тема 3. Методология и методика научного исследования.

Рассмотрение этапов, составляющих основу научного исследования, а также методов и технологии их проведения.

Понятие актуальности, формулировка цели и постановка задачи. Разница между объектом и предметом исследования. Использование и классификация методов научного познания. Поиск, изучение и классификация информации.

Результаты исследования, оценка и формулировка выводов.

Тема 4. Методика работы над рукописью исследования. Особенности подготовки и оформления.

Различные стили речи, используемые для описания исследований. Требования к оформлению результатов работы. Требования к оформлению отдельных элементов, таких как титул, содержание, библиографический список, рисунки, таблицы, формулы и т.п.

Оформление статей по результатам исследования. Виды требований для различных российских и иностранных баз данных научных работ.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы дисциплины «Методология исследовательской деятельности и академическая культура» в рамках компетентностного подхода используются различные методы изложения лекционного материала в зависимости от излагаемой темы – вводная лекция, лекция с разбором конкретных ситуаций и с применением техники обратной связи. Желательным элементом представления лекционного материала является использование проектора для лучшей визуализации и возможности внести в лекцию элементы дискуссии.

Особенностью Практическое занятия является их максимальная направленность на самостоятельную работу студентов, работу в небольших группах, выступление перед аудиторией проведение дискуссий и обсуждений.

Для эффективного освоения материала предполагается возможность использования компьютерной техники и интернета для поиска информации и грамотного оформления результатов своей работы.

С целью активизировать работу студентов при освоении теоретического материала, изложенного на лекциях, в процессе Практическое занятия проводятся устные экспресс-опросы по пройденным темам.

Самостоятельная работа студентов направлена на закрепление полученных навыков и приобретение новых теоретических и практических знаний и подразумевает работу под руководством преподавателей (консультации, помощь в написании рефератов и при выполнении практических работ) и индивидуальную работу студента, которая может выполняться в читальном зале библиотеки, компьютерном классе или в домашних условиях, подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением (учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, литература, самостоятельно найденная студентами в соответствии с заданием преподавателя).

| № п/п | Наименование раздела | Виды учебных занятий | Образовательные технологии |
|--------------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Наука и научное мировоззрение. | Лекция 1. Самостоятельная работа | Вводная лекция с использованием видеоматериалов. Консультирование. |
| 2. | Развитие научных исследований в России за рубежом | Лекция 2. Практическое занятие 1. Самостоятельная работа | Лекция-дискуссия Разбор примеров. Консультирование. |
| 3. | Методология и методика научного исследования | Лекция 3. Практическое занятие 2. Самостоятельная работа | Информационная лекция с элементом дискуссии. Развернутая беседа с обсуждением доклада. Консультирование и проверка домашних заданий . |
| 4. | Методика работы над рукописью исследования. Особенности подго- | Лекция 4. | Информационная лекция с элементом дискуссии. |

| | | | |
|--|--------------------|-------------------------|-------------------------------|
| | товки и оформления | Практическое занятие 3. | Дискуссия. Подведение итогов. |
|--|--------------------|-------------------------|-------------------------------|

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

В процессе изучения дисциплины проводится рейтинговый контроль знаний студентов в соответствии с Положением РГГУ о его проведении. Он предполагает учет результатов написания тестов, выполнения заданий на практических занятиях, результатов самостоятельной работы по выполнению аналитических заданий, а также степени участия студентов в дискуссиях, при обсуждении проблемных вопросов и докладов на практических занятиях.

| Форма контроля | Макс. количество баллов | |
|---|-------------------------|-------------------|
| | За одну работу | Всего |
| Текущий контроль: | | |
| - опрос | 2 балла | 8 баллов |
| - участие в дискуссии на Практическое занятие | 5 баллов | 15 баллов |
| - правильное определение темы, задач, цели, предмета, объекта, методов исследования | 12 баллов | 12 баллов |
| - правильное оформление работы, включая титульный лист | 15 баллов | 15 баллов |
| - корректное оформление списка литературы | 10 баллов | 10 баллов |
| Промежуточная аттестация (защита доклада) | | 40 баллов |
| Итого за семестр (дисциплину) зачёт | | 100 баллов |

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 50 баллов в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации. Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| <i>100-балльная шкала</i> | <i>Традиционная шкала</i> | | <i>Шкала ECTS</i> |
|---------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|
| 95 – 100 | <i>отлично</i> | <i>зачтено</i> | <i>A</i> |
| 83 – 94 | | | <i>B</i> |
| 68 – 82 | <i>хорошо</i> | | <i>C</i> |
| 56 – 67 | <i>удовлетворительно</i> | | <i>D</i> |
| 50 – 55 | | | <i>E</i> |
| 20 – 49 | <i>неудовлетворительно</i> | <i>не зачтено</i> | <i>FX</i> |
| 0 – 19 | | | <i>F</i> |

5.2. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|----------------------------------|---|---|
| 100-83/ A,B | «отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p> |
| 82-68/ C | «хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> |

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|-------------------------|---|---|
| | | <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p> |
| 67-50/ D,E | «удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/ F,FX | «неудовлетворительно»/ не зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

5.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль

При оценивании *устного* *блиц-опроса* и *участия в дискуссии* на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия темы выступления (0-1 балла);

- знание содержания обсуждаемых проблем, умение использовать ранее изученный теоретический материал и терминологию научных исследований (0-1 балл).

При выполнении *практического задания* учитывается:

- правильное определение темы, задач, цели, предмета, объекта, методов исследования (0-12 баллов);

- корректное оформление списка литературы, таблиц, графиков (0-10 баллов);

- участие в дискуссии (вопросы, уточнения и др. по теме обсуждения) - (0-5 баллов за Практическое занятие).

Промежуточная аттестация (зачет):

При проведении промежуточной аттестации студент должен защитить доклад перед группой студентов, которые выступают в данном случае как эксперты. Они вправе задавать любые вопросы по теме доклада.

При оценивании доклада учитывается:

- теоретическое содержание освоено не полностью, знание материала носит фрагментарный характер, имеются явные ошибки в ответе (до 10 баллов);

- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (до 20 баллов);

- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов (до 25 баллов);

- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по оригинальному плану, обоснован, дается ссылка на источники (30 баллов).

При оценивании ответа на уточняющие вопросы сокурсников и преподавателя учитывается:

- ответ расплывчат, содержит менее 30% ответа на вопрос (0-2 баллов);

- ответ неточен, требуется пояснение, 31-79 % ответа на вопрос (3-7 баллов);

- ответ практически полон и содержит 80% ответа на вопрос (8- 10 баллов).

По итогам изучения каждого модуля (темы 1-4) проводятся устные и письменные **экспресс-опросы** в рамках контрольных вопросов по курсу.

Контрольные вопросы по курсу:

1. Наука и научное мировоззрение.
2. Каковы основные требования, предъявляемые к специалистам на современном этапе развития науки?
3. Что такое самоорганизация и что в нее входит?
4. Логические законы и правила, как основа любого исследования.
5. Закон тождества.

6. Закон противоречия.
7. Закон исключения третьего.
8. Закон достаточного основания.
9. Дедукция и индукция.
10. Заключение от следствия к причине и от причины к следствию.
11. Каковы правила доказательства?
12. Приведите пример ошибок в аргументации.
13. Правила построения логических определений.
14. Приведите общую схему научного исследования.
15. Какова роль обоснования актуальности исследования?
16. Расскажите о постановке цели, определении объекта и предмета исследования.
17. Классификация методов научного познания.
18. Эмпирические методы.
19. Методы теоретического исследования.
20. Универсальные методы.
21. Методы эффективного поиска информации в различных источниках.
22. Варианты использования найденной информации как основы для собственных умозаключений.
23. Последовательность проведения и описания процесса исследования.
24. Стили научной речи.
25. Составные части отчета и требования предъявляемые к ним.
26. Требования, предъявляемые к оформлению титульного листа.
27. Требования, предъявляемые к оформлению библиографического списка.
28. Требования, предъявляемые к оформлению рисунков, таблиц и формул.
29. Методика подготовки доклада и презентации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Источники

1. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. // Росстандарт. Федеральное агентство по техническому регули-

рованию и метрологии. – URL:
<http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=129865>

2. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления // Росстандарт. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511>

Литература

Основная

1. Горелов Н.А., Круглов Д.В., Кораблева О.Н. Методология научных исследований: Учебник и практикум / Н. А. Горелов [и др.]. - 2-е изд. - Электрон. дан. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 365. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - ISBN 978-5-534-03635-0: 859.00.

2. Боуш Г.Д., Разумов В.И. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): Учебник; ВО - Бакалавриат / Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского. - 1. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 210 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 9785160145839.

3. Дрещинский В.А. Методология научных исследований: Учебник / В. А. Дрещинский. - 2-е изд. - Электрон. дан. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 274. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - ISBN 978-5-534-07187-0 : 679.00.

Дополнительная

4. Соколков Е.А. Методология научно-гуманитарного познания: Монография; Дополнительное профессиональное образование. - 1. - Москва: Вузовский учебник, 2020. - 350 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 9785955805436.

5. Боуш Г.Д., Разумов В.И. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях): Учебник; Аспирантура / Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 227 с. - Аспирантура. - ISBN 9785160145846.

6. Мокий М.С., Никифоров А.Л., Мокий В.С. Методология научных исследований: Учебник / М. С. Мокий [и др.]. - Электрон. дан. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 255. - (Магистр). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - ISBN 978-5-9916-1036-0: 509.00.

7. Соснин Э.А., Пойзнер Б.Н. Осмысленная научная деятельность: диссертанту – о жизни знаний, защищаемых в форме положений: Монография; ДПО - повышение квалификации / Национальный исследовательский Томский государственный университет. - 1. -

Москва: Издательский Центр РИОР, 2015. - 148 с. - ДПО - повышение квалификации. - ISBN 9785369014301.

8. Сафаралиев Г., Бердашкевич А. Научная деятельность в высших учебных заведениях // Alma mater. - 2000. - N 8. - С.8-9.

6.2. ПЕРЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. // Росстандарт. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=129865>
2. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления // Росстандарт. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511>
3. Мокий М.С., Никифоров А.Л., Мокий В.С. Методология научных исследований: Учебник / М. С. Мокий [и др.]. - Электрон. дан. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 255. - (Магистр). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. - ISBN 978-5-9916-1036-0: 509.00.

6.3 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекций необходима аудитория соответствующих размеров. Проведение лекций необходимо в аудитории оборудованной демонстрационными приборами (компьютером, проектором).

Для проведения Практическое занятия 1 и 2 необходим компьютерный класс с доступом к сети интернет и основным офисным программам – текстовый (Word) и табличный (Excel) редактора, программа подготовки презентаций (Power Point). Для проведения Практическое занятия 3 необходим компьютерный класс с доступом к сети интернет и проекционным оборудованием для проведения презентаций.

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины **необходимы:**

- демонстрационные приборы для лекции визуализации,
- мультимедийные средства для открытия кейсов,

В компьютерных классах должны быть установлены следующие программные средства:

Операционные системы: Windows 10, Windows 8, Windows 7 или Windows XP.

Программы: Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Windows Paint, Internet Explorer или Mozilla Firefox, платформа ZOOM.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного аудио-документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

9.1. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практические занятия по курсу «Методология исследовательской деятельности и академическая культура» проводятся для магистратуры очной формы обучения по направлению подготовки: 10.04.01 Информационная безопасность магистерская программа «Управление информационной безопасностью».

Цель практических занятий — помочь студентам практически освоить приемы и навыки, обсуждаемые на лекциях.

Занятия строятся так, чтобы закрепить наиболее важные понятия, отработать методы и попробовать практические рекомендации, которые непосредственно перед этим были введены в качестве теоретического лекционного материала.

В ходе занятий ставятся конкретные задачи и на примерах разбираются методы их решения. Это может быть индивидуальный подход, основанный на применении логических законов и правил, а также рассмотрение альтернатив в ходе мозгового штурма, дискуссии или обсуждения. В процессе практических занятий студенты должны сформулировать тему учебного исследования, обосновать ее актуальность, установить цель и круг решаемых задач, объект, предмет и ме-

тоды исследования, и в итоге выступить с кратким докладом и презентацией по результатам проделанной работы.

В ходе проведения занятий студенты приобретают навыки планирования своей деятельности, публичных выступлений и ведения дискуссии, аргументированной защиты своих идей и практического оформления проведенного исследования в виде доклада и презентации. При подготовке к занятию студентами используется материал лекций, рекомендованной литературы и дополнительные источники информации. Для эффективного обучения студенты должны выполнять домашнее задание, которое выдается после каждого занятия и является основой для работы на следующем занятии.

Практические занятия могут проводиться и продолжительностью по 4 академических часа. В таком случае перечень тем Практическое занятиеа разбивается на 2 части. Тем не менее, желательно сохранить последовательность подачи материала, т.е. после каждой лекции должно проводиться по 2 Практическое занятиеа.

Практическое занятие № 1.

Дискуссия о науке. Применение логических законов и правил.

Продолжительность – 4 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Наука и научное мировоззрение.
2. Каковы основные требования, предъявляемые к специалистам на современном этапе развития науки?
3. Что такое самоорганизация и что в нее входит?
4. Закон тождества.
5. Закон противоречия.
6. Закон достаточного основания.
7. Дедукция и индукция.
8. Заключение от следствия к причине и от причины к следствию.
9. Правила доказательства и ошибки в аргументации. Искусство опровержения.
10. Правила построения логических определений.

Домашнее задание: Найти несколько (2-3) логические задачи, подготовить объяснение их решения.

Рекомендуемая литература: [1-3] –С. 16-32, 33-37.

Практическое занятие № 2.

Выбор темы исследования. Обоснование актуальности. Постановка цели. Определение объекта и предмета исследования. Методы исследования. Поиск и классификация информации. Правила оформления работы.

Продолжительность – 4 часа

Вопросы для обсуждения:

1. Выбор темы исследования.
2. Актуальность темы исследования.
3. Постановка цели. Задачи исследования.
4. Определение объекта и предмета исследования.
5. Методы исследования. Выбор методов исследования.
6. Разновидности научного стиля речи.
7. Методы эффективного поиска информации в интернете и на компьютере.
8. Работа в библиотеке и с каталогом.
9. Составление библиографических списков.
10. Правила оформления доклада по сделанной работе.
11. Правила создания и использования презентации.

Домашнее задание: Провести исследование по выбранной теме. Продумать полученные выводы.

Рекомендуемая литература: [1-3] – С. 62-72; С. 35, 55-57.

Практическое занятие № 3.

Защита доклада и презентации.

Продолжительность – 4 часа.

Вопросы для обсуждения:

Студенты выступают в данном случае как эксперты. Они вправе задавать любые вопросы по теме доклада.

Задание для подготовки к зачету: Сделать доклад с презентацией на тему проведенного исследования.

Рекомендуемая литература: [1] – С. 11-113; [2] – С. 105-129; [3] – С. 51-103.

9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Научное сообщение на базе доклада или реферата является квалификационной работой студента и подводит итоги теоретической и практической подготовки студента по изучаемой

дисциплине. При подготовке научно доклада магистр должен показать свои способности и возможности по решению реальных проблем, используя полученные в процессе обучения знания. Методические указания позволяют обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, качеству и оформлению письменных работ.

При выполнении письменных работ используются все знания, полученные студентами в ходе освоения курса; закрепляются навыки оформления результатов учебно-исследовательской работы; выявляются умения четко формулировать, и аргументировано обосновывать предложения и рекомендации по выбранной теме.

Выполнение работы предполагает консультационную помощь со стороны преподавателя. В ходе выполнения работы магистр должен показать, в какой мере он овладел теоретическими знаниями и практическими навыками, в какой степени научился ставить научно-исследовательские проблемы, делать выводы и обобщать полученные результаты.

Подготовка письменной работы имеет целью:

- закрепление навыков научного исследования;
- овладение методикой исследования;
- углубление теоретических знаний в применении к конкретному исследованию
- применение знаний при решении конкретных задач управленческой деятельности.

Общие требования.

Для успешного и качественного выполнения письменной научной работы магистру необходимо:

- иметь знания по изучаемой дисциплине в объеме программы РГГУ;
- владеть методами научного исследования;
- уметь использовать современные средства вычислительной техники, в первую очередь персональные компьютеры как в процессе выполнения, так и в процессе оформления работы;
- свободно ориентироваться при подборе различных источников информации и уметь работать со специальной литературой;
- уметь логично, грамотно и научно обоснованно формулировать теоретические и практические рекомендации, результаты анализа;
- квалифицированно оформлять графический материал, иллюстрирующий содержание работы.

Являясь законченной самостоятельной научно-исследовательской разработкой студента, письменная работа должна отвечать основным требованиям.

1. Актуальность темы исследования.

2. Предметность, конкретность и обоснованность выводов о состоянии разработки поставленной проблемы.
3. Соответствие уровня разработки темы современному уровню научных разработок, методических положений и рекомендаций, отраженных в соответствующей литературе.

Тема исследовательской работы предлагается студентом самостоятельно, после чего согласовывается с преподавателем и окончательно утверждается им.

Требования к содержанию и структуре текста

Структура каждой работы должна уточняться магистром с руководителем, исходя из научных интересов студента, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п. Однако каждая письменная научная работа должна иметь:

- титульный лист, оформленный в соответствии с текущими требованиями оформления;
- содержание, автоматически сгенерированное в редакторе Word;
- введение;
- главы;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы; определяется степень ее новизны и разработанности; формируются цель и задачи работы; аргументируется принятая в работе методика исследования и анализа; дается обзор источников и литературы с анализом концепций по исследуемой проблеме; обосновывается структура работы; даются необходимые пояснения. Объем введения не должен превышать 1/5 части работы.

Содержание работы определяется ее темой. По всем темам в рефератах и научных докладах, представляющих собой теоретические исследования излагаются:

- история вопроса, оценка различных взглядов на проблему в литературе, основные теоретические положения, связанные с исследуемой проблемой;
- результаты исследования;
- примеры использования основных теоретических положений на практике;
- отношение автора к проблеме.

Заключение

В заключении формулируются выводы по проделанной работе, характеризующие степень решения тех задач, которые ставились в работе.

Список источников и литературы

После заключения приводится перечень использованной литературы. Работа с литературой является неотъемлемой составной частью научных исследований. Следует

учесть, что кроме изучения книг и монографий по теме работы, необходимо изучение материалов по теме, публикуемых в периодической печати.

Подбирая литературу (монографии, учебники, журнальные статьи и т.п.), необходимо учитывать время ее издания. В первую очередь следует использовать литературу последних лет. В тексте работы обязательны ссылки на указанные в перечне источники и литературу.

Требования к оформлению

Письменная работа должна быть отредактирована, вычитана и подписана автором. Общий объем работы должен составлять от 15 до 40 страниц машинописного текста. Приложения в общий объем не входят.

Работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4. Текст следует печатать через полтора интервала (шрифт Times New Roman, размер 14), соблюдая размеры полей: левое 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм.

Заголовки разделов пишут симметрично тексту, заголовки подразделов – с абзаца. Расстояние между заголовками и текстом должно быть увеличено для выделения заголовка.

На последнем листе списка использованных источников и литературы ставится подпись студента, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты проверены.

На титульном листе ставится подпись научного руководителя, подтверждающего готовность работы.

Содержание помещается за титульным листом, печатается через полтора интервала, разделы определяются пробелом в два интервала.

Научно-справочный аппарат

Научно-справочный аппарат работы содержит две взаимосвязанные части: список использованных источников и литературы и подстрочные ссылки. Список и ссылки оформляются в соответствии с требованиями, изложенными в действующих государственных стандартах.

Подстрочные ссылки используются во всех случаях цитирования произведений других авторов, источников и литературы. Обязательно подтверждаются подстрочными ссылками все факты, цифры и другие конкретные данные, приводимые в тексте, заимствованные из источников и литературы. Ссылки нумеруются в сквозном порядке арабскими цифрами в пределах части работы (введения, разделов, заключения и приложений). Текст каждой ссылки печатается через один межстрочный интервал. Разделяются ссылки одинарным интервалом.

Приложение 1 Аннотация
рабочей программы дисциплины

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Методология исследовательской деятельности и академическая культура» является частью общенаучного цикла подготовки студентов по направлению 10.04.01 Информационная безопасность реализуется в Институте экономики, управления и права кафедрой организационного развития.

Цель дисциплины

Основной целью курса является формирование у студентов представления об исследовательской деятельности, процедуре и этапах формирования этого вида деятельности; изучение основных этапов научного исследования, их значения и практических способов выполнения каждого этапа.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с основными этапами развития научного мировоззрения и спецификой научной деятельности в настоящее время;
- рассмотреть значение и содержание личностных навыков, способствующих формированию исследовательского поведения;
- изучить основные этапы научного исследования от выбора темы до представления и защиты готовой работы;
- детально разобрать каждый этап и выработать у студентов практические навыки по его выполнению.

Требования к уровню освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

| Компетенция (код и наименование) | Индикаторы компетенций (код и наименование) | Результаты обучения |
|--|--|--|
| УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1 - знать основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки | <p><i>Знать:</i> методы работы с многообразными видами научной информации и литературы; методы обоснования актуальности и практическую значимость работы.</p> <p><i>Уметь:</i> аргументировано защищать и обосновывать результаты исследования.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками критического и логического мышления; технологией проведения исследования</p> |
| | УК-6.2 - уметь решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты | |
| | УК-6.3 - владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования | |

| | | |
|---|---|--|
| | в течение всей жизни. | |
| <i>ОПК-4</i> - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ научно-технической информации по теме исследования, разрабатывать планы и программы проведения научных исследований и технических разработок | <i>ОПК-4.1</i> - знать способы формулирования научной проблемы, гипотезы, выбора предмета, объекта, целей, задач исследования | <i>Знать:</i> процедуру и этапы организации научного исследования; методы и алгоритмы обобщения, агрегирования и оценки информации. |
| | <i>ОПК-4.2</i> - уметь составлять пошаговый план научной деятельности, проводить предпроектные исследования | <i>Уметь:</i> применять средства и приемы выполнения научно-исследовательских работ; грамотно пользоваться законами и правилами логики. |
| | <i>ОПК-4.3</i> - владеть навыками самостоятельного научного мышления, обобщения и систематизации информации | <i>Владеть:</i> навыками формулировки актуальности, значимости, доказательности; навыками критического и логического мышления. |
| <i>ОПК-5</i> - Способен проводить научные исследования, включая экспериментальные, обрабатывать результаты исследований, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, готовить по результатам выполненных исследований научные доклады и статьи | <i>ОПК-5.1</i> - знать теоретические и эмпирические методы научных исследований, порядок проведения научных исследований | <i>Знать:</i> подходы к выбору темы и постановке проблемы исследования; действующие стандарты и правила подготовки исследований к публикации. |
| | <i>ОПК-5.2</i> - уметь применять методы научных исследований в научной деятельности, в частности, при написании магистерской диссертации и научных статей | <i>Уметь:</i> грамотно излагать и оформлять мысли (исследования) с использованием научного стиля речи; составлять программу исследования и проводить исследование по этой программе. |
| | <i>ОПК-5.3</i> - владеть методикой оформления отчетов по научно-исследовательским работам согласно ГОСТ | <i>Владеть:</i> технологией проведения исследования; навыками работы в программах пакета MS Office. |

Дисциплина «Методология исследовательской деятельности и академическая культура» является базовым курсом, результаты освоения которого способствуют более качественному и осознанному обучению студентов по другим предметам и выполнению ими самостоятельных заданий и работ.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета* .

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы.